

ÎN ATENȚIA PĂRINȚILOR

ÎNSCRIEREA LA CREȘĂ AN ȘCOLAR 2026-2027

Plan școlarizare învățământ antepreșcolar AN ȘCOLAR 2026-2027

Unitatea de învățământ	Formă de învățământ	Grupa	Număr grupe	Număr locuri	Categoria de vârstă
ȘCOALA GIMNAZIALĂ NR. 1 BERCENI	Prelungit	Grupa mijlocie	2	42	1-2 ani
ȘCOALA GIMNAZIALĂ NR. 1 BERCENI	Prelungit	Grupa mare	3	51	2-3 ani

Cererile de înscriere se depun la secretariatul Școlii Gimnaziale nr. 1 Berceni în perioada 17-27 august, în intervalul orar 08:30 - 15:30

ACTE NECESARE ÎNSCRIERE conform art. 16 alin. (6) din Metodologia-cadru de înscriere a copiilor în unități de învățământ preuniversitar cu personalitate juridică cu grupe de nivel preșcolar și/sau antepreșcolar și în servicii de educație timpurie complementare, **aprobată prin O.M.E. nr. 4018 / 2024**, cu modificările și completările ulterioare:

- certificat de naștere copil (**original**)
- C.I. părinte (**original**) pentru posesorii de **carte electronică de identitate**, este necesară depunerea *certificatului privind domiciliul*
- adeverință de angajat **pentru fiecare dintre părinți/reprezentantul legal** sau adeverință privind perioada concediului de creștere și îngrijire copil;
- hotărâre judecătorească (părinții divorțați depun la înscriere dovada modului în care se exercită autoritatea parintească și unde a fost stabilită locuința minorului); **dacă există custodie comună, celălalt părinte trebuie să completeze o declarație cu privire la acordul privind înscrierea la unitatea respectivă**
- documentele care dovedesc îndeplinirea criteriilor de departajare **generale și specifice**

Criterii GENERALE de departajare – art. 11 alin. (2) din Metodologia-cadru de înscriere a copiilor în unități de învățământ preuniversitar cu personalitate juridică cu grupe de nivel preșcolar și/sau antepreșcolar și în servicii de educație timpurie complementare, aprobată prin O.M.E. nr. 4018 / 2024, cu modificările și completările ulterioare:

- a) copilul are vârsta de 2 ani împliniți până la sfârșitul anului calendaristic în curs;
- b) domiciliul copilului/locul de muncă al unuia dintre părinți/al reprezentantului legal este situat în apropierea unității de învățământ unde părintele/reprezentantul legal depune cererea de înscriere;
- c) ambii părinți ai copilului/părintele unic/reprezentantul legal ai/al copilului lucrează/părintele prezintă adeverință de reîntoarcere la serviciu, în momentul validării cererii/în termen de 30 de zile de la începutul anului școlar, sau părintele copilului nu beneficiază de indemnizație pentru creșterea și îngrijirea copilului; situațiile în care părintele/reprezentantul legal face dovada existenței unei activități de tip PFA/S.R.L. se asimilează cu cea a părinților/reprezentanților legali care lucrează;
- d) cel puțin unul dintre părinți/reprezentantul legal al copilului urmează o formă de învățământ la zi;
- e) existența unui document care dovedește că beneficiază de tutelă sau de o măsură de protecție specială stabilită în condițiile Legii nr. 272/2004 privind protecția și promovarea drepturilor copilului, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- f) existența unui document care dovedește că este în grija unui singur părinte (familie monoparentală)/existența unui document care dovedește că părintele/reprezentantul legal al copilului are 3 sau mai mulți copii (familie numeroasă);
- g) cel puțin unul dintre părinți/părintele unic/reprezentantul legal al copilului se încadrează în una dintre situațiile:
 - (i) pensionat în conformitate cu prevederile legale;
 - (ii) cu certificat de handicap;
 - (iii) șomer, în căutarea unui loc de muncă, cu documente doveditoare de la Agenția pentru Ocuparea Forței de Muncă;
- h) părintele/reprezentantul legal al copilului are un alt copil minor aflat în întreținere (până la nivelul clasei a IV-a a învățământului primar) și/sau un alt copil înmatriculat în unitatea de învățământ respectivă, în anul școlar pentru care se face înscrierea.

Pentru aplicarea acestor criterii, părintele trebuie să depună la dosar în momentul înscrierii documentele doveditoare!

Criterii SPECIFICE de departajare – art. 11 alin. (8) din Metodologia-cadru de înscriere a copiilor în unități de învățământ preuniversitar cu personalitate juridică cu grupe de nivel preșcolar și/sau antepreșcolar și în servicii de educație timpurie complementare, aprobată prin O.M.E. nr. 4018 / 2024, cu modificările și completările ulterioare:

Nr. crt.	Criteriul specific	Documente justificative
1	Unul dintre părinți / tutori / reprezentanți legali ai copilului să aibă locul de muncă la unitatea de învățământ.	Copie C.I. Adeverință de salariat
2	Copiii care se află în grija bunicilor ce locuiesc în circumscripția unității noastre școlare	Declarație pe propria răspundere a părinților / bunicilor cu privire la faptul că au copilul în grijă Copie C.I.

Pentru aplicarea acestor criterii, părintele trebuie să depună la dosar în momentul înscrierii documentele doveditoare!

Criteriile specifice de departajare se aplică după aplicarea criteriilor generale